

A 開設繳費靈戶口（新設繳費靈戶口適用）

繳費靈網址—<http://www.pps hk.com>

<p>1. 攜帶銀行提款卡或有提款功能之信用卡，到任何繳費靈終端機（註1）開立繳費靈戶口，設立繳費靈戶口。 每張銀行戶口提款咭只可設立一個繳費靈戶口。</p>	<p>註1： 繳費靈終端機設於任何 OK 便利店、電訊盈科專門店、吉之島百貨之 Aeon 櫃位。</p>
<p>2. 開戶程序： a. 選擇語言 b. 選擇「開立/更新開戶」 c. 將提款卡掃過讀卡槽 d. 選擇銀行戶口 e. 輸入提款咭個人密碼 f. 輸入自選「五位數字繳費靈密碼」（註2） g. 確認 h. 取回收據，內附「繳費靈戶口編號」及選取支賬戶口號碼及其他資料（註3）</p>	<p>註2： 請預先選定五位數字作為繳費靈密碼作每次透過電話進行轉賬時使用。 註3： 請妥善保存收據，日後登記新賬單時，須輸入「繳費靈戶口編號」。</p>


B 登記新賬單

<p>1. a. 致電 18013 b. 登記賬單 – 按“1” c. 輸入「繳費靈戶口編號」 d. 輸入商戶編號 – 輸入“9719”（註4） e. 輸入繳費靈學生編號（註5）</p>	<p>註4： 本校的商戶編號為“9719” 註5： 即學生登入 E-Class 網站的&lt;學生登入名稱&gt;，英文字母不用輸入。</p>
---	---

C 繳費程序

<p>1. 校方每次進行轉賬收費時，將另行發出繳費通知書。轉賬日期通常為每月最後第一日。</p>
<p>2. a. 致電 18033 b. 輸入「五位數字繳費靈密碼」 c. 輸入商戶編號 – 輸入“9719” d. 輸入繳費靈學生編號（註5） e. 輸入轉賬金額 f. 確認 – 按“1” g. 記下繳款日期及編號，以便日後查詢</p>
<p>3. 繳費靈公司每次轉賬將收取\$2.1作為手續費（考慮家長負擔，此費用由學校支付），為減省手續費支出，本校建議每次轉賬額最低為\$200。</p>
<p>4. 懇請 貴家長於轉賬前確保學生賬戶內備足存款，俾便準時辦理為要。</p>

D 學生戶口結存及紀錄

<p>1. 查閱學生戶口結存 a. 登入網站：<a href="http://e class.szetoho.edu.hk">http://e class.szetoho.edu.hk</a>（註6） b. 選擇右上角第四個圖案  即“我的智能卡紀錄”→“戶口結存及紀錄”</p>	<p>註6： &lt;學生登入名稱&gt;及&lt;學生私人密碼&gt;請向學生查詢</p>
<p>2. 每次轉賬需二十四小時後（不包括公眾假期、星期六及日），賬戶才可顯示真正結存。</p>	
<p>3. 在學期終結時，若戶口仍有結餘，餘款會繼續帶進新學年，直至學生離開學校，結餘始會退回家長。</p>	